



PRÉPARATION DE FICHIERS

L'ESSENTIEL

TYPES DE FICHIERS

Nous acceptons les formats .PDF, .EPS, .PSD, .TIFF ou .AI.

MODE COLORIMETRIQUE

CMJN et non RVB ou couleurs indexées, sous le profil FOGRA 39.

RÉSOLUTION DES FICHIERS / IMAGES

Pour une impression de qualité, nous demandons que le fichier, à l'échelle 1/1 (donc au format final), ait une résolution de **150 dpi minimum**.

Attention à votre échelle.

FOND PERDU / ZONE DE SÉCURITÉ

Textile : Fond perdu : 2 cm tout autour / zone de sécurité : 3/5 cm
Rigide : Fond perdu : 0,5 cm tout autour / zone de sécurité : 3 cm

POLICES

Les polices doivent être **vectorisées** avant l'enregistrement du document (ou **incorporées**).

NOIRS & GRIS

Noir à 100% ou noir descendu (pour les gris). Ne pas utiliser de gris ou noirs quadrichromiques.

BLANC DE SOUTIEN

Lors de l'impression sur transparent ou teinté-masse, il est nécessaire de générer une couche de blanc symbolisé par un tracé unique.

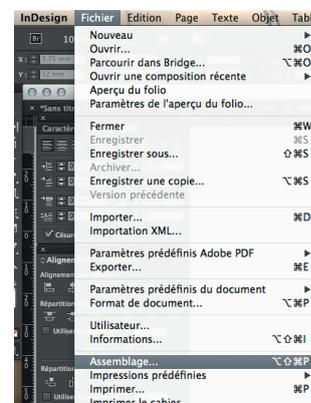
SPÉCIFICITÉS GÉNÉRALES À TOUS LES FICHIERS

TYPES DE FICHIERS

Vos fichiers doivent être réalisés sur Illustrator, Photoshop ou InDesign. Nous vous recommandons de nous transmettre des fichiers au format **.PDF (1.5)** en haute résolution, cependant nous acceptons les formats **.EPS**, **.PSD**, **.TIFF** ou **.AI**.

 Pour les fichiers **InDesign**, il faut faire un assemblage, ce qui nous permet de récupérer le dossier complet, avec les fichiers liés et les polices (voir capture à droite). Cette opération vous permettra de générer le fichier source, le dossier Images et le dossier Polices.

Le poids des fichiers ne doivent pas excéder 1 giga.



MODE COLORIMETRIQUE

Tous les fichiers / images doivent être en mode **CMJN** et non RVB ou couleurs indexées, sous le profil **FOGRA 39**. Le mode de couleur RVB est dédié à l'affichage écran et non à l'impression.

Nous acceptons les références **Pantone** en Solid Coated.

RÉSOLUTION DES FICHIERS / IMAGES

Pour une impression de qualité, nous demandons que le fichier, à l'échelle 1/1 (donc au format final), ait une résolution de **150 dpi minimum**.

 Si vous travaillez à une échelle particulière (1/2, 1/4 etc), lorsque nous agrandirons votre fichier pour obtenir la taille finale, la définition du fichier sera elle, divisée. Pensez donc à multiplier votre DPI de la valeur de l'échelle de votre fichier (exemple ci dessous).

FICHIER	ECHELLE	FORMAT FICHIER	DPI
	1/1	300 x 200 cm	150 DPI
	1/2	150 X 100 cm	(x2) 300 DPI
	1/4	75 X 50 cm	(x4) 600 DPI

Contrôlez simplement la résolution de vos fichiers en les ouvrant dans Acrobat Reader en zoom 100% si vous travaillez à l'échelle 1 pour contrôler la qualité.

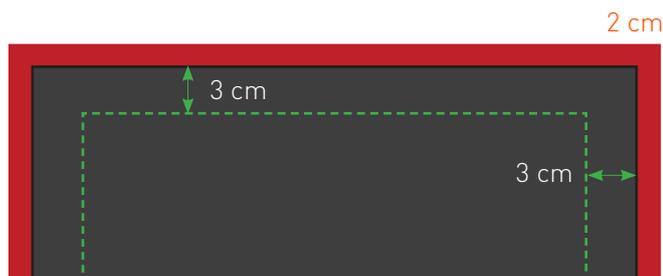
FOND PERDU / ZONE DE SÉCURITÉ

Pour tous les documents, petits et grands formats, merci de préparer vos fichiers en tenant compte des zones de sécurité .

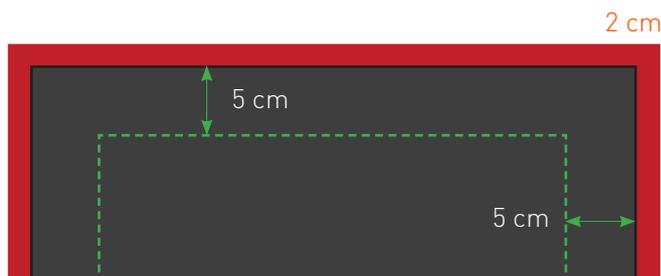
Pour tous les fichiers, il faut respecter : - Le fond perdu
- La zone de sécurité (suivant format)

• TEXTILE

• FICHIERS INFÉRIEURS À 50 X 50 CM

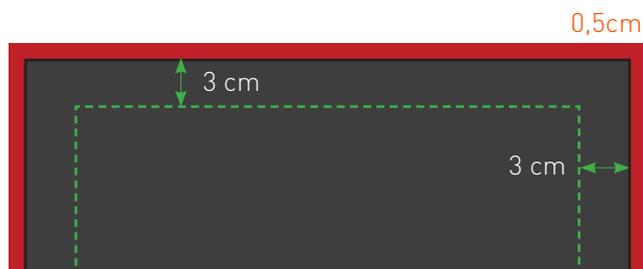


• FICHIERS SUPÉRIEURS À 50 X 50 CM

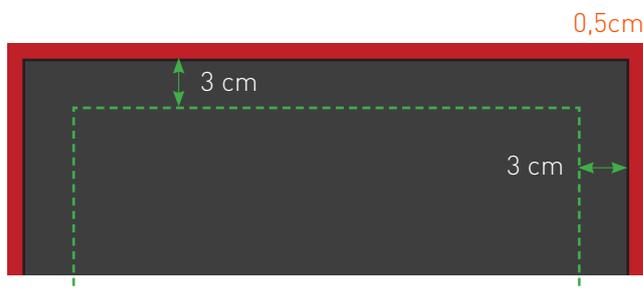


• RIGIDE & BÂCHE

• FICHIERS INFÉRIEURS À 50 X 50 CM



• FICHIERS SUPÉRIEURS À 50 X 50 CM



Fond perdu

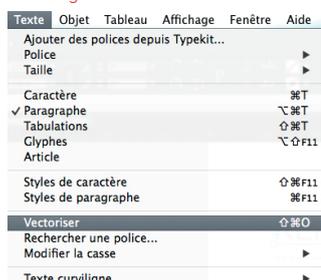
Format final

Zone de sécurité
(Tous logos / texte / photo présents dans cette zone risquent d'être coupé lors de la production)

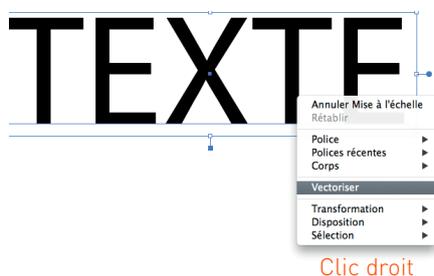
POLICES

Les polices doivent être **vectorisées** avant l'enregistrement du document (ou fournies avec).

InDesign



Illustrator



Ou



TAILLES DES POLICES DE CARACTÈRE & FILET MAIGRE

• TEXTILE

Le tissu étant une matière fibreuse, les tailles de polices doivent être scrupuleusement respectées afin que le texte soit lisible une fois imprimé.

- Typographie avec empatement (serif)

Sur fond blanc	Lorem ipsum	14 pts
En défoncé (sur aplat de couleur)	Lorem ipsum	20 pts

- Typographie sans empatement (sans serif)

Sur fond blanc	Lorem ipsum	12 pts
En défoncé (sur aplat de couleur)	Lorem ipsum	16 pts

FILET MAIGRE

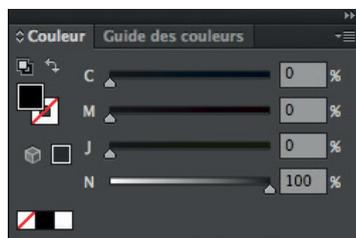
Le tissu étant une matière fibreuse, les tailles de polices doivent être scrupuleusement respectées afin que le texte soit lisible une fois imprimé.

Sur fond blanc	—————	0,5 pts
En défoncé (sur aplat de couleur)	—————	2 pts

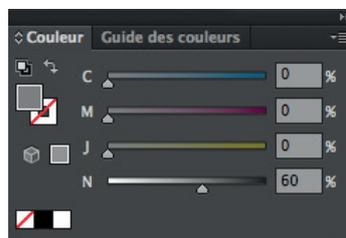
NOIRS & GRIS

Si votre document comporte des éléments graphiques ou textes de couleur gris ou noir, nous vous recommandons d'utiliser une couleur uniquement composée de noir à 100% ou noir descendu (pour les gris). Ne pas utiliser de gris ou noirs quadrichromiques (composés des 4 couleurs CMJN) pour les aplats.

Noir



Gris (exemple)



NOMS DES FICHIERS

Pour nous aider à identifier rapidement les fichiers, merci des les renommer tel quel :

- 000 EX - dimension en cm - ref visuel client eventuelle
- 1 EX - 50 X 50 CM - PARIS
- 12 EX - 200 X 350 CM - PAN 1
- 8 EX - 70 X 180 CM - FACADE

SPÉCIFICITÉS PARTICULIÈRES

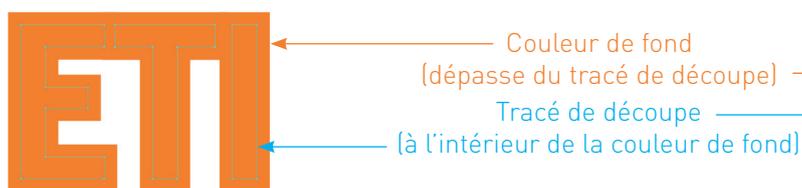
TRACÉ DE DÉCOUPE

Pour les fichiers avec une **forme particulière** (lettrage, silhouette, adhésif...), il est nécessaire d'appliquer un **tracé de découpe** au fichier.

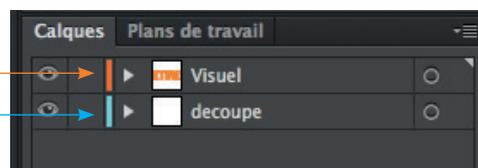
Pour ce faire, il est conseillé de le créer sous **Illustrator**.

Application (exemple)

Le visuel :



Les calques :



Attention à bien **séparer** votre **calque** de découpe du calque avec votre visuel. Le calque découpe doit être placé sous le visuel.

BLANC DE SOUTIEN

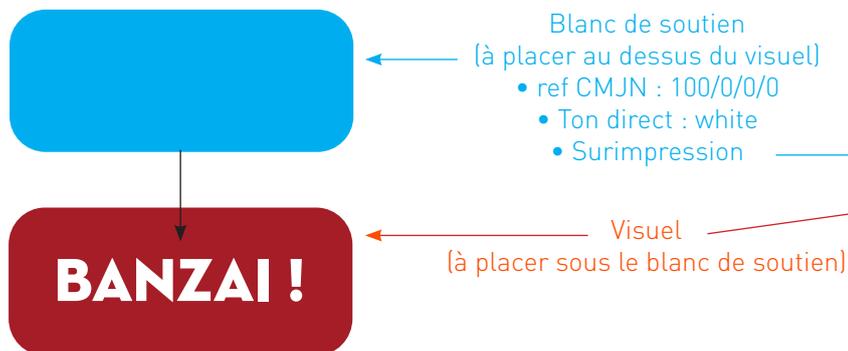
Pour l'impression sur les supports transparents ou teinté-masse, le blanc de soutien remplace le fond blanc du support, qui dans notre cas est transparent.

Il n'y a pas de couleur "BLANC" et c'est classiquement le papier ou le tissu qui "fait" le blanc, là où il n'y a pas de couleur. Lors de l'impression sur transparent ou teinté-masse, il est nécessaire de générer une couche de blanc.

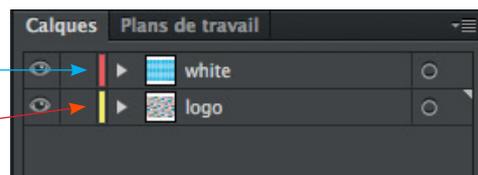
Application (exemple)

Imprimer ce logo sur plexiglass signifierait que le blanc du lettrage apparaîtrait en transparent, pour qu'il soit blanc, il faut générer un blanc de soutien.

Le visuel :



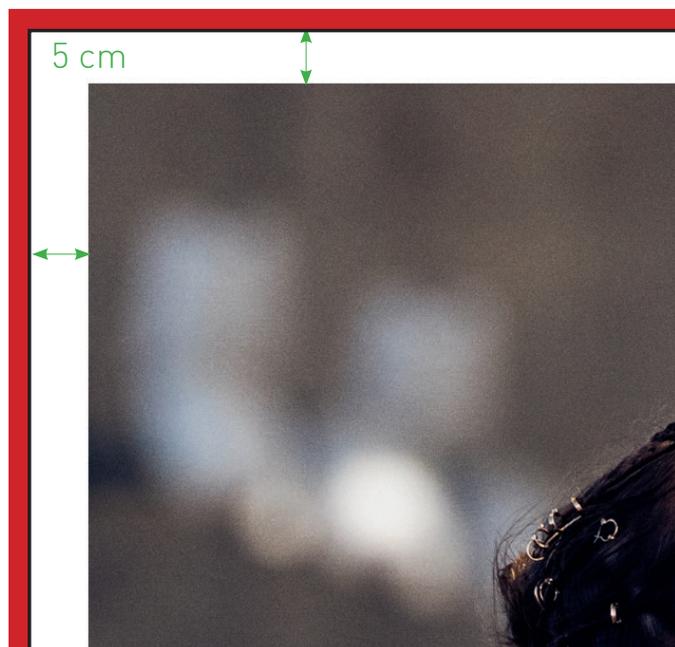
Les calques :



Attention à bien **séparer** votre **calque** de blanc de soutien du calque avec votre visuel. Le calque de blanc de soutien doit être placé au dessus du visuel.

ENCADRÉS (TEXTILE)

Si votre visuel comporte un encadré, assurez vous qu'il fasse **5 cm minimum**. En dessous de cette taille, nous ne pourrions assurer qu'il soit respecté.



-  Format final
-  Fond perdu - 2 cm
-  Cadre tournant - 5 cm minimum

CONDITIONS GÉNÉRALES

 Les modifications souhaitées et/ou adaptations nécessaires seront facturées selon le tarif horaire en vigueur.

 Si les délais de livraisons sont prévus dans le contrat, le client doit s'assurer que son prestataire est en possession en temps utile de tous les fichiers nécessaires à l'exécution du contrat. En ce qui concerne les données d'impression, le client assume exclusivement la responsabilité du respect des droits d'auteur, des marques déposées ou d'autres droits de propriété de tierces personnes ou entreprises. Les croquis, ébauches, gabarits, fichiers et autres modèles de conception réalisés par le prestataire dans le cadre de l'exécution du contrat sont et restent la propriété exclusive de celui-ci, sont donc soumis à son droit d'auteur et peuvent uniquement être modifiés ou transmis à des tiers avec son accord.

 En cas de production de marchandises d'après des modèles du client, le prestataire les reproduit aussi fidèlement que possible. Il se réserve le droit de variation non essentielles de couleur et de reproduction causées par les possibilités techniques de l'impression textile et du rendu différent de couleurs des diviers matériaux servant de support.

Les écarts de mesure en largeur et longueur de +/- 5% sont inévitables compte tenu du processus technique de production et ne représentent donc pas un motif de retour.